

**Projektaffin, ein Organisationstalent
und Sie behalten stets den Überblick?**

**Referent des Vorstands
(m/w/d)
in Hamburg gesucht.**



Für eine renommierte und namenhafte Mediengruppe suchen wir
den/die ReferentIn des Vorstands (m/w/d) in Hamburg!

Ihre herausfordernde Aufgabe:

- Unterstützung des Vorstandes bei der strategischen Steuerung der Gruppe
- AnsprechpartnerIn für die Geschäftsführer der Gruppe sowie
- Kommunikationsschnittstelle zum Vorstand
- eigenständige Projekte
- Projektmanagement sowie projektbezogene Sonderaufgaben wie Analysen und Ausarbeitungen von strategischen Themen
- Vorbereitung und Durchführung von Meetings und Konferenzen
- Erstellung von Präsentationen und sonstigen Dokumenten
- Mündliche und schriftliche Kommunikation mit internationalen und nationalen Gesprächs- und Geschäftspartnern
- Unterstützung und ggf. Vertretung der persönlichen Assistenz des Vorstandes bei der Planung, Organisation und Koordination von internen als auch externen Terminen, Geschäftsreisen und Meetings

Ihr überzeugender Background:

- abgeschlossenes Studium im Bereich Medienwirtschaft / BWL
- erste Berufserfahrung im Medioumfeld
- hohe Kommunikationsfähigkeit und ausgeprägte Koordinationsfähigkeit
- gute Projektmanagement-Fähigkeiten und Recherchekompetenzen
- Verständnis und Affinität zu digitalen Geschäftsmodellen
- Ihr lösungsorientierter, strukturierter Arbeitsstil zeichnet Sie aus
- hohe analytische Kompetenz
- Sie können Prioritäten setzen
- Als Organisationstalent meistern Sie auch anspruchsvolle Situationen mit Bravour
- Sicherer Umgang mit gängigen MS- Office Programmen
- pro-aktiv handelnd
- sichere Englischkenntnisse

Die Position bietet hohes Entwicklungspotenzial innerhalb der Mediengruppe!



Klingt spannend?

Dann freue ich mich auf Ihre Bewerbungsunterlagen!

Simona Kelz

BOMMERSHEIM CONSULTING
Fürstenfelder Straße 7
80331 München
Tel. (089) 46 13 88 – 70
E-Mail: bewerbung@bommersheim.de



Ihre Ansprechpartnerin:
Simona Kelz